



**Zukunft gemeinsam gestalten** – dabei stellen wir den Menschen in den Mittelpunkt unseres Handelns!  
Die Jonas Better Place GmbH betreibt mit derzeit ca. 400 Mitarbeiter:innen betreute Wohnangebote für Jugendliche und Menschen in sozialen Notlagen.

**Bei JONAS BETTER PLACE können SIE was für Menschen bewegen!**

**Unterstützen Sie unser Team ab dem 01.02.2024 in Dorfen als...**

## Verwaltungsmitarbeiter:in (w/m/d)

in Voll- und Teilzeit oder Minijob

### ES ERWARTEN SIE ABWECHSLUNGSREICHE AUFGABEN

- Übernahme von administrativen Aufgaben im Rahmen des Betriebs einer Gemeinschaftsunterkunft in Abstimmung mit der Verwaltungsleitung
- Führung und Dokumentation von Aufnahmegesprächen
- Koordinierung der Zimmerbelegung und Verlegungen
- Primäre Anlaufstelle für die Bewohner:innen
- Vermitteln bei interkulturellen und zwischenmenschlichen Konflikten
- Meldung von und Umgang mit besonderen Vorkommnissen
- Administrative Arbeiten: u.a. Materiallagerverwaltung, Belegungsstatistiken, etc.

### WIR BIETEN IHNEN EINEN SICHEREN ARBEITSPLATZ

- Abwechslungsreiche Herausforderung in einem engagierten, motivierten Team mit professioneller Anleitung
- Qualifizierte Einarbeitung, berufliche Fortbildungen, sowie interne Entwicklungsmöglichkeiten
- Individuelle Unterstützung
- Teamspirit und Teamevents
- Gestaltungsspielraum und Wirksamkeit in flachen Hierarchien
- Moderne Managementtools und ISO 9001 Zertifizierung
- Business-Bike

### SIE HABEN FREUDE AM BERUF UND DAS BRINGEN SIE MIT

- Abgeschlossene Berufsausbildung und einjährige einschlägige Berufserfahrung in den Bereichen Pädagogik, Sozialwesen oder Hotelwesen
- Hohe interkulturelle Kompetenz sowie Freude an der Unterstützung und Arbeit mit Menschen
- Ideenentwicklung und Umsetzungsfreude
- Führerschein wünschenswert
- Deeskalierendes Geschick und Kooperationsfähigkeit
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Sehr gute Deutschkenntnisse (C1-Niveau) in Wort & Schrift
- Sehr gute Englischkenntnisse (B2-Niveau) und weitere Fremdsprachen von Vorteil



#### ANSPRECHPARTNER

Oskar Haenelt  
Jonas Better Place GmbH  
Zielstattstraße 21, 81379 München

**VOLLSTÄNDIGE BEWERBUNG AN**  
bewerbung@jonasbetterplace.com

#### BEI FRAGEN

+49 89 24 88 34 644 oder  
per E-Mail